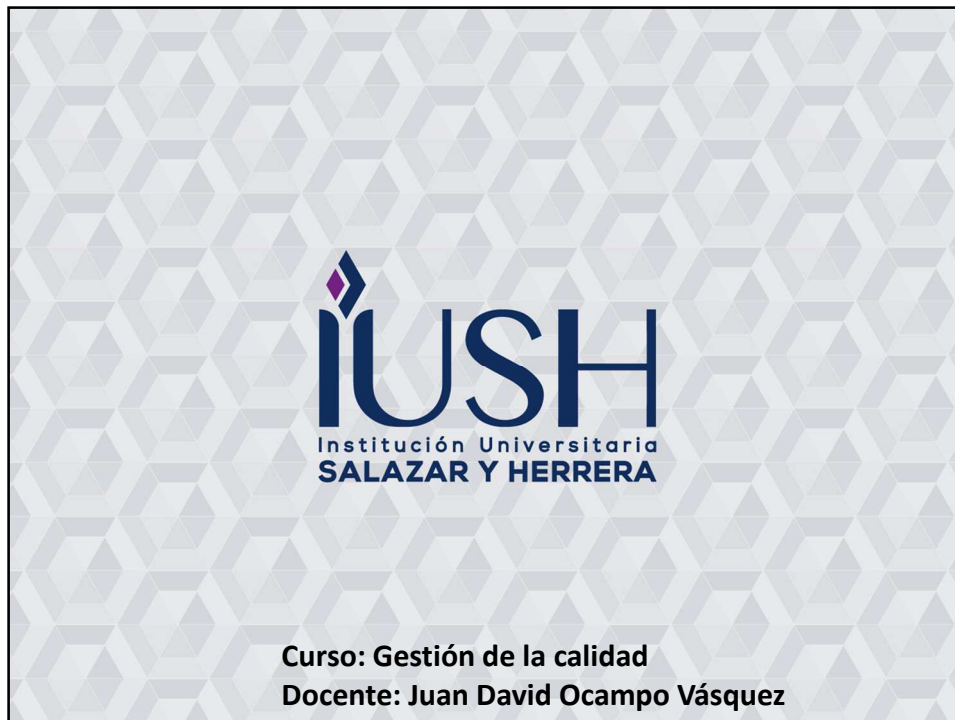
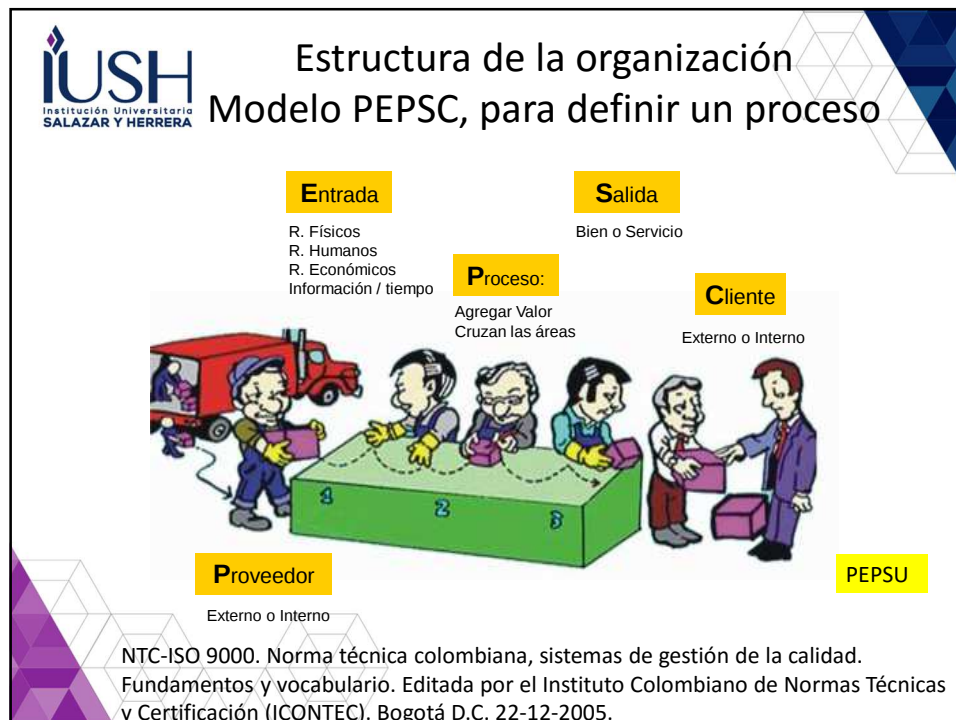
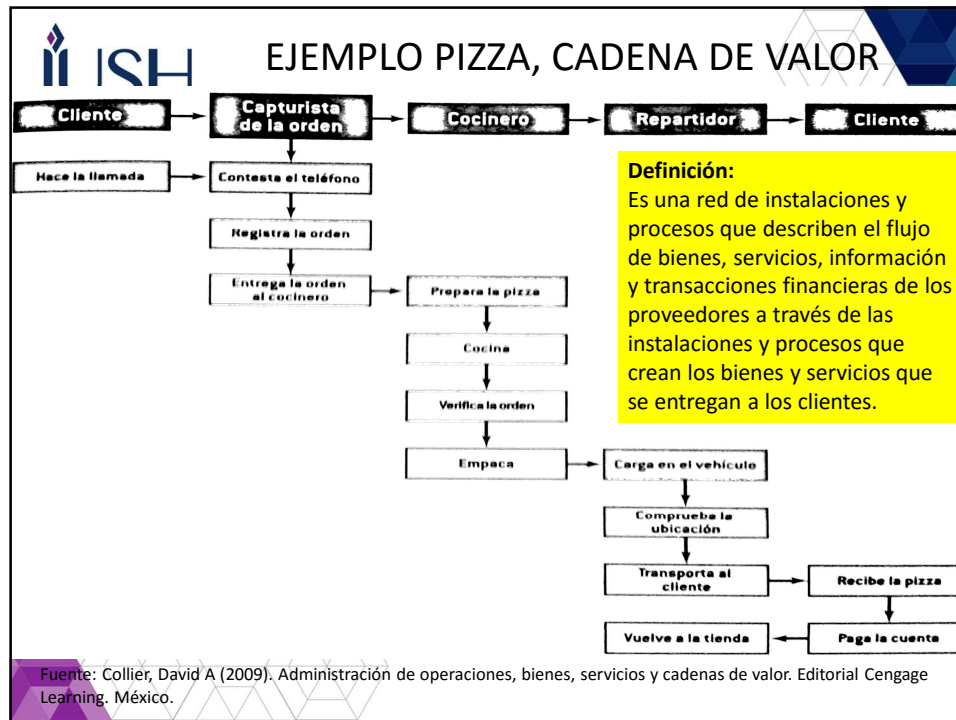
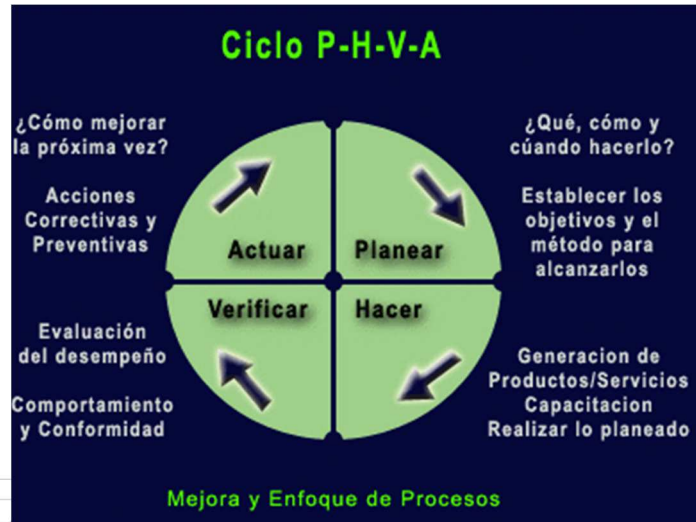






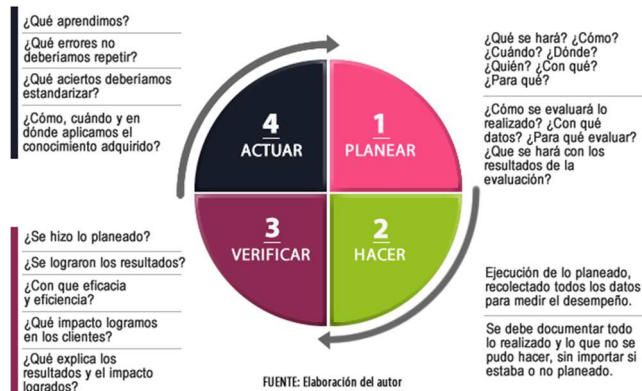
Matriz PHVA



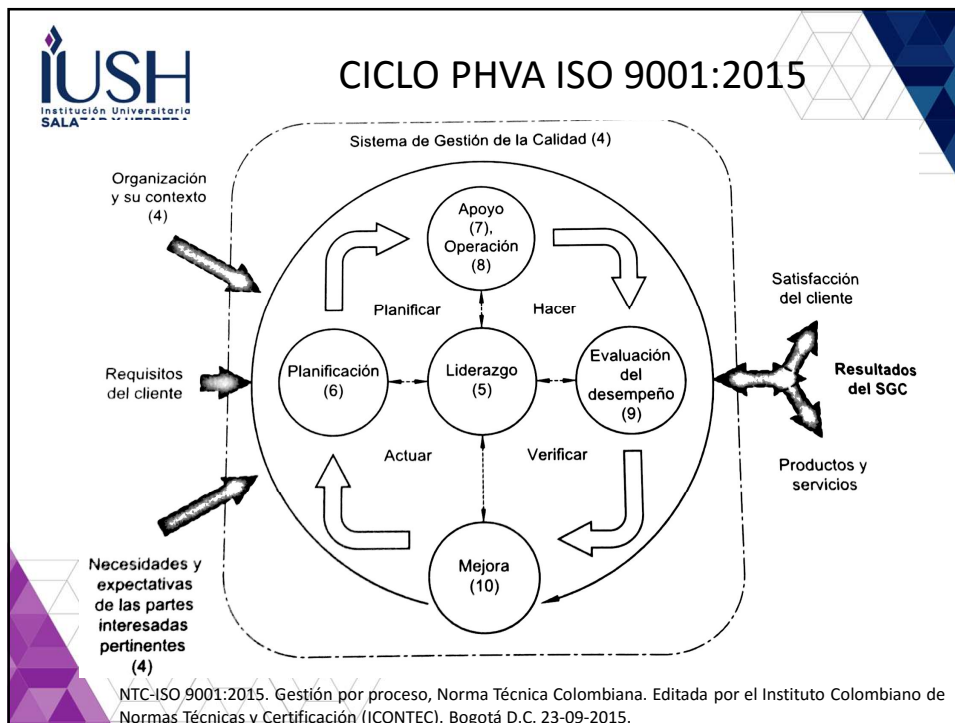
Fuente: Gestión Empresarial, Matriz PHVA y Matriz DOFA. Consultado en Octubre 15 de 2015 en la URL: <https://gestionempresarial4.wordpress.com/174-2/>

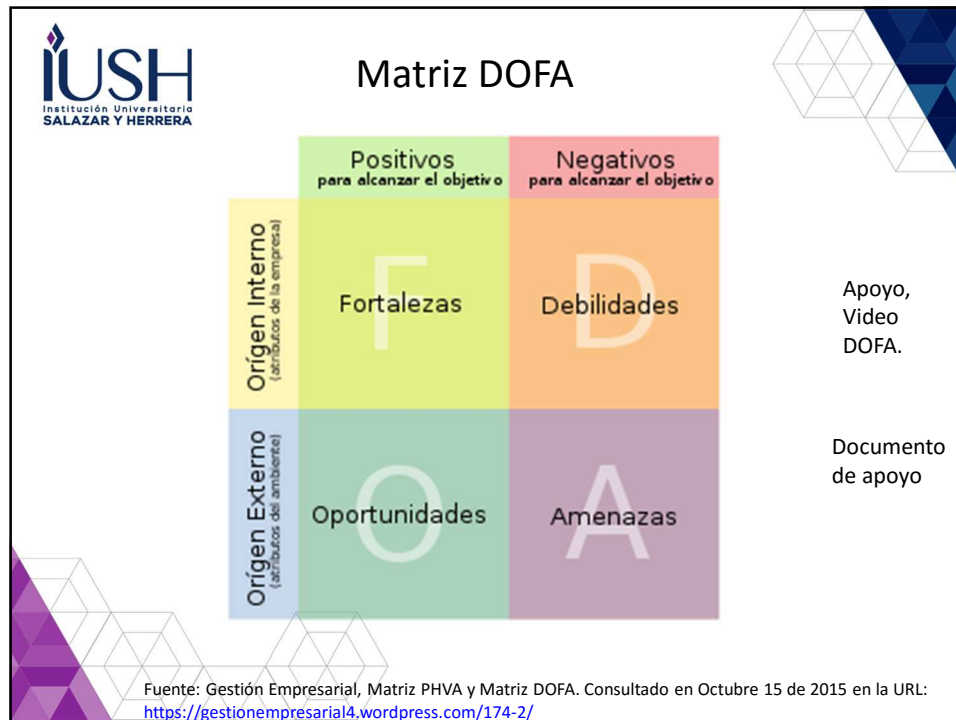
Matriz PHVA Ciclo de mejora continua

Componentes del **CICLO PHVA**



Fuente: Unicef (2013), Ciclo PHVA. Consultado en Octubre 15 de 2015 en la URL: <http://sinergiasong.org/cajasherramientas/prenatal/mejoramiento.html>





FASES Y ACTIVIDADES DEL CICLO PHVA		
ampliado para el mejoramiento de la atención materno - perinatal.		
FASES DEL CICLO	ACTIVIDADES	RESULTADO
1 DIAGNÓSTICO INICIAL	Evaluación de procesos	Problemas de calidad frente a los requisitos.
	Análisis de problemas	Causas de los problemas de calidad.
2 PLANEAR	Priorización de los aspectos a intervenir	Factores que requieren modificarse para lograr la mejora.
	Elaborar el plan de mejoramiento	Respuesta a las siguientes preguntas: ¿Qué se hará? ¿Para qué? ¿Cómo? ¿Cuándo? ¿Dónde? ¿Quién lo hará? ¿Con qué? ¿Cómo se comunicará el plan?
	Planear el VERIFICAR y el ACTUAR	Respuesta a las siguientes preguntas: ¿Cómo se hará el seguimiento y evaluación del plan? ¿Qué datos se necesitan para hacerlos? ¿Qué se hará con los resultados? ¿Cómo se comunicarán los resultados?
3 HACER	Ejecución de actividades	Implementación de las acciones.
	Seguimiento de actividades	Determinación del grado de avance del plan de mejoramiento.
4 VERIFICAR	Análisis de datos	Interpretación de los datos para medir el desempeño del plan a través de indicadores.
	Análisis del desempeño	Determinación del grado en el que se logró el objetivo del plan y las razones por las cuales se alcanzó este desempeño.
5 ACTUAR	Definición de aprendizajes	Conocimiento logrado que vale la pena seguir aplicando y por lo tanto se debe sistematizar.
	Estandarización de mejoras	Conocimiento que vale la pena seguir aplicando y por lo tanto se debe sistematizar.
	Acciones Correctivas	Acciones para mejorar el desempeño de los aspectos que no mejoraron.

Fuente: Unicef (2013), Ciclo PHVA. Consultado en Octubre 15 de 2015 en la URL:
<http://sinergiasong.org/cajasdeherramientas/prenatal/mejoramiento.html>

iUSH
Institución Universitaria
SALAZAR Y HERRERA

Rombo NFPA, identificación de peligros y riesgos

PRODUCTOS NORMA Y CLASIFICACION

NORMA NFPA

R. SALUD

- 4 – FATAL
- 3 – EXTREMADAMENTE PELIGROSO
- 2 – PELIGROSO
- 1 – LIGERAMENTE PELIGROSO
- 0 – MATERIAL NORMAL

R. INCENDIO

- 4 – EXTREMADAMENTE INFLAMABLE
- 3 – INFLAMABLE
- 2 – COMBUSTIBLE
- 1 – COMBUSTIBLE
- 0 – NO ARDE

R. ESPECIFICO

- OXI – OXIDANTE
- ACID – ACIDO
- ALC – ALCALINO
- COR – CORROSIVO
- W – NO USAR AGUA
- RAD – RADIOACTIVO

REACTIVIDAD

- 4 – PUEDE DETONAR.
- 3 – PUEDE DETONAR SI HAY FUENTE DE INICIO.
- 2 – CAMBIO QUIMICO VIOLENTO.
- 1 – INESTABLE SI SE CALIENTA.
- 0 – ESTABLE.

Fuente: Álvarez, Isabel (2013), Rombo NFPA. Consultado en Octubre 15 de 2015 en la URL: <http://marcadoyrotuladoiis.blogspot.com.co/2013/05/norma-nfpa-704.html>

iUSH
Institución Universitaria
SALAZAR Y HERRERA

Rombo NFPA, identificación de peligros y riesgos

		Consecuencias				
		Insignificante 1	Menor 2	Moderada 3	Mayor 4	Catastrófica 5
Probabilidad						
Raro	1	Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Alto
Improbable	2	Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Extremo
Posible	3	Bajo	Moderado	Alto	Extremo	Extremo
Probable	4	Moderado	Alto	Alto	Extremo	Extremo
Casi seguro	5	Alto	Alto	Extremo	Extremo	Extremo

Extremo: Los riesgos extremos deben ponerse en conocimiento de los Directores y ser objeto de seguimiento permanente.

Alto: Los riesgos altos requieren la atención del Presidente / Director General / Director Ejecutivo.

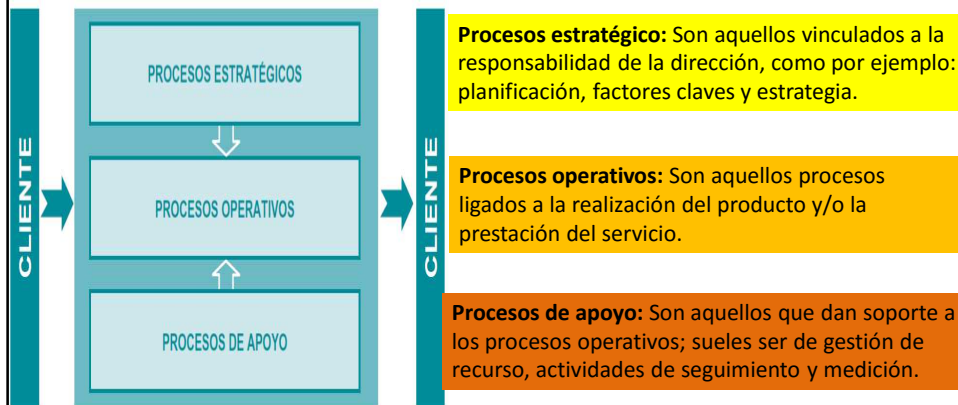
Moderado: Los riesgos moderados deben ser objeto de seguimiento adecuado por parte de los niveles medios de Dirección.

Bajo: Los riesgos bajos deben ser objeto de seguimiento por parte de los supervisores.

Fuente: Fisiovic (2013), Identificación de peligros y evaluación de riesgos. Consultado en Octubre 15 de 2015 en la URL: <http://fisiovic.blogspot.com.co/2013/05/clinica-de-fisioterapia-prevencion-de.html>

Mapa de proceso

Mapa de Procesos: Es la representación gráfica de la estructura de procesos que conforman el Sistema de Gestión de una empresa y su complejidad depende de cada organización.



Fuente: Instituto Andaluz de tecnología (2002). Guía para una gestión Basada en procesos. Consultado en octubre 8 de 2015 en la URL: <http://excelencia.iat.es/files/2012/08/2009.Gestion-basada-procesos-completa.pdf>

Rombo NFPA, identificación de peligros y riesgos

ADMINISTRATIVO: Pantalla de visualización de datos.

Pueden causar fatiga física, estrés, fatiga visual e insatisfacción.



- Pantalla:
 - * Orientable y reclinable.
 - * Caracteres claros y bien definidos.
 - * Imagen estable.
- Teclado:
 - * Reclinable.
 - * Independiente de la pantalla
 - * Superficie mate.
- Mesa y superficie de trabajo:
 - * Espacio suficiente.
 - * Mesa poco reflectante.
- Silla: regulable en altura, reposapiés.
- Iluminación: evitar reflejos y que sea suficiente.

Napo, dentro y fuera del trabajo

Fuente: Fisiovic (2013). Identificación de peligros y evaluación de riesgos. Consultado en Octubre 15 de 2015 en la URL: <http://fisiovic.blogspot.com.co/2013/05/clinica-de-fisioterapia-prevencion-de.html>

Rombo NFPA, identificación de peligros y riesgos

Administrativo	Riesgos: ▪ Problemas visuales ▪ Dolores de espalda ▪ Alteraciones músculo-esqueléticas ▪ Quemadura eléctrica
Limpieza	Riesgos: ▪ Intoxicación ▪ Resbalar ▪ Quemaduras químicas ▪ Inhalación

Fuente: Fisiovic (2013), Identificación de peligros y evaluación de riesgos. Consultado en Octubre 15 de 2015 en la URL: <http://fisiovic.blogspot.com.co/2013/05/clinica-de-fisioterapia-prevencion-de.html>